

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 461
Колпинского района Санкт-Петербурга

Приказ № 264

от 02.09.2024 года

«Об организации платных образовательных услуг на 2024-2025 учебный год»

На основании анализа опроса учащихся и их родителей о потребности в преподавании дополнительных образовательных услуг в соответствии с Уставом ОУ, полученной лицензией и «Правилами предоставления платных услуг в государственных образовательных учреждениях Санкт-Петербурга»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать в 2024-2025 учебном году проведение дополнительных образовательных платных услуг в соответствии с заключенными договорами.
 - 1.1. Назначить ответственным лицом за организацию платных образовательных услуг и контролем за качеством их предоставления Абрамову Любовь Алексеевну.
2. Администратору платных услуг Абрамовой Любове Алексеевне:
 - 2.1. В срок до 16 сентября 2024 года подготовить для утверждения перечень платных образовательных услуг, график их предоставления, заключить договора с родителями на оказание услуг.
 - 2.2. В срок до 16 сентября 2024 года оформить трудовые отношения с работниками, участвующими в организации и предоставлении платных услуг и разработать «Положение о расходовании внебюджетных средств».
 - 2.3. Оформить «Книгу замечаний» и предложений по предоставлению платных услуг», обеспечить ее хранение и беспрепятственную выдачу всем желающим, анализировать содержание предложений и замечаний с целью улучшения организации платных услуг.
 - 2.4. Предоставить к 16 сентября 2024 года план контроля за качеством предоставления платных услуг.
3. Утвердить стоимость платных услуг с 16.09.2024 года.
4. «О назначении преподавателей, администратора и документоведа платных услуг».

На основании договоров с преподавателями, администратором, родителями и школой № 461.

Назначить преподавателями платных услуг:

№ п/п	Наименование услуги	Ф.И.О. преподавателя
1.	«Первые шаги ребенка в школе»	Руденко И.А.
2.	«Первые шаги ребенка в школе»	Крюкова Т.В.
3.	«Первые шаги ребенка в школе»	Устенко Е.П.
4.	«Общаемся на английском»	Степанова М.С.
5.	«Общаемся на английском»	Сергеева О.В.
6.	«Общаемся на английском»	Крень К.А.
7.	«Общаемся на английском»	Богданова М.О.
8.	«Пиши, читай-ка!»	Крылова Е.А.

2. Назначить администратором платных образовательных услуг Абрамову Любовь Алексеевну на 0,2 ставки.
3. Назначить документоведом платных образовательных услуг Шошину Наталью Александровну на 0,5 ставки.

п.3

В связи с организацией групп дополнительных платных образовательных услуг производить оплату труда согласно Положению о расходовании средств от приносящей доход деятельности на 2024-2025 учебный год:

- администратору услуг Абрамовой Любовь Алексеевне
- документоведу Шошиной Наталье Александровне
- преподавателям:
 1. Руденко И.А.
 2. Крюкова Т.В.
 3. Устенко Е.П.
 4. Степановой М.С.
 5. Сергеева О.В.
 6. Крень К.А.
 7. Богданова М.О.
 8. Крылова Е.А.

п.4

Об утверждении «Положения о расходовании внебюджетных средств на 2024-2025 уч. год»

На основании решения совета школы, протокол № 1 от 30 августа 2024 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о расходовании средств от приносящей доход деятельности в следующей редакции:

Положение о привлечении и расходовании средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности на 2024-2025 учебный год.

Фактические доходы от платных образовательных услуг и платных услуг распределять следующим образом:

1. На формирование фонда оплаты труда и выплат по договорам гражданско-правового характера в целом - **75%**
2. Заработная плата - **57,69%** (заработная плата по тарификации педагогического, административного и вспомогательного персонала, оплата руководителю учреждения по согласованию с учредителем, выплата компенсации за отпуск, фонд надбавок и доплат).
3. Начисления на выплаты по оплате труда - **17,31%**

4. Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников, а также за минусом перечислений в бюджет (начисления на фонд оплаты труда, налоги) и возмещение коммунальных платежей, (возмещение коммунальных расходов определять, как отношение фактически поступивших доходов от платных услуг к общему объему, выделенных субсидий учреждению (в процентах), умноженное на субсидии в целом по коду КОСГУ 223) принять за **100 %** и расходовать на содержание и развитие материально-технической базы учреждения, а также на иные цели, связанные с осуществлением деятельности учреждения.
5. Утвердить учебный план и программы дополнительных платных образовательных услуг.
6. Утвердить смету расходов.
7. Утвердить количество часов в неделю, расписание занятий и стоимость обучения за платные образовательные услуги в месяц:

№ п/п	Наименование платной образовательной услуги	Кол-во часов в неделю на 1-го обучающегося/группу	Период обучения	Ф.И.О. преподавателя	День недели	Время проведения	Стоимость руб. в месяц на 1-го об-ся	№ кабинета
1.	«Первые шаги ребенка в школе»	3 урока по 35 мин.	01.10.2024 по 30.04.2025	Крюкова Татьяна Витальевна	суббота	9.25 -11.40	3000	204
2.	«Первые шаги ребенка в школе»	3 урока по 35 мин.	01.10.2024 по 30.04.2025	Руденко Ирина Алексеевна	суббота	9.35 -11.50	3000	201
3.	«Первые шаги ребенка в школе»	3 урока по 35 мин.	01.10.2024 по 30.04.2025	Устенко Елена Петровна	суббота	9.45 -12.00	3000	206
4.	«Пиши, читай-ка»	2 урока по 45 мин	16.09.2024 по 19.05.2025	Крылова Елена Анатольевна	вторник	15.45-17.20	2000	406
5.	«Общаемся на английском», 4 классы	2 урока по 45 мин.	16.09.2024 по 19.05.2025	Степанова Марина Сергеевна	пон-к среда	15.30-16.15 14.30-15.15	2600	411
6.	«Общаемся на английском», 3 класс	2 урока по 45 мин.	16.09.2024 по 19.05.2025	Сергеева Оксана Владимировна	вторник четверг	15.30-16.15	2600	407
7.	«Общаемся на английском», 3 классы	2 урока по 45 мин.	16.09.2024 по 19.05.2025	Крень Карина Александровна	вторник пятница	15.30-16.15	2600	410
8.	«Общаемся на английском», 2-3 классы	2 урока по 45 мин	16.09.2024 по 19.05.2025	Богданова Дарья Олеговна	вторник четверг	17.00-17.45 15.15-16.00	2600	409

8. Утвердить количество обучающихся, занимающихся на дополнительных платных образовательных услугах (приложение 1 списки детей).

9. Утвердить должностные обязанности по охране труда и функциональные обязанности преподавателя платных образовательных услуг, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья детей, техники безопасности, ответственность работников.
10. Утвердить «Положение об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг» ГБОУ № 461 на 2024-2025 учебный год».
11. Утвердить «Положение о порядке формирования и использования целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и физических лиц» на 2024-2025 учебный год.
12. Утвердить «Положение о разработке рабочих программ по платным образовательным услугам» на 2024-2025 учебный год.
13. Утвердить план контроля платных образовательных услуг по ГБОУ № 461 на 2024-2025 учебный год (план контроля прилагается).
14. Утвердить образовательные общеразвивающие программы и рабочие программы на 2024-2025 учебный год.

Директор школы



T. N. Zyrnova

Т.Н. Зырянова