

Учено мнение
Совета родителей
ГБОУ школы № 461
Санкт-Петербурга
Протокол № 1
от 20.02.2017 г.

Рассмотрено
Общим собранием
ГБОУ школы № 461
Санкт-Петербурга
Протокол № 4
от 21.02.2017 г.

Принято
решением Совета
ГБОУ школы № 461
Санкт-Петербурга
Протокол № 3
от 21.02.2017 г.

Утверждаю
Директор ГБОУ школы
№ 461 Санкт-Петербурга
Т.Н.Зырянова
Приказ № 51 п.2
от 21.02.2017 г.



Положение о Совете родителей Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 461 Колпинского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 461 Колпинского района Санкт-Петербурга (далее – образовательное учреждение).

1.2. Совет родителей является коллегиальным органом управления и действует в соответствии с Уставом образовательного учреждения.

1.3. Совет родителей является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией образовательного учреждения, Советом школы, Педагогическим советом и другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Совет родителей образовательного учреждения создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочного времени обучающихся и социальной защиты обучающихся.

1.5. Совет родителей создается и в каждом классе образовательного учреждения как орган общественного самоуправления класса.

2. Основные задачи и функции Совета родителей

Основными задачами и функциями Совета родителей являются:

2.1. Совершенствование условий образовательной деятельности:

- защита интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);
- помощь педагогическому коллективу в проведении мероприятий, коллективных творческих дел;
- работа по выявлению социально незащищенных детей;
- помощь в подготовке образовательного учреждения к новому учебному году;
- контроль за организацией и качеством питания в образовательном учреждении.

2.2. Организация работы с родителями обучающихся по педагогическому всеобучу, оказание помощи администрации в подготовке и проведении родительских собраний по образовательному учреждению.

2.3. Работа по профилактике правонарушений и безнадзорности, участие в деятельности совета профилактики.

2.4. Выражение согласованного мнения родительской общественности при принятии локальных нормативных актов образовательным учреждением, касающихся прав и законных интересов участников образовательных отношений.

3. Порядок формирования и состав Совета родителей

3.1 Совет родителей образовательного учреждения избирается из числа представителей родительского Совета классов.

3.2 Выборы членов Совета родителей класса проводится ежегодно не позднее 1 октября текущего года. Численный и персональный состав Совета родителей класса определяется на родительском собрании класса.

3.3 Состав Совета родителей образовательного учреждения утверждается на общешкольном родительском собрании не позднее 20 октября текущего года из числа председателей родительского Совета классов.

3.4. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета родителей могут входить представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей образовательного учреждения в зависимости от повестки дня заседаний.

3.5. Из своего состава члены Совета родителей образовательного учреждения и классов избирают председателя Совета. Председатель Совета родителей работает на общественных началах и ведет всю документацию Совета родителей.

3.6. Совет родителей образовательного учреждения и классов избираются сроком на один год.

4. Права и ответственность Совета родителей

4.1 Совет родителей имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления общеобразовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в образовательное учреждение и по вопросам воспитания детей;
- заслушивать и получать информацию от руководства образовательного учреждения, других органов управления о результатах образовательной деятельности, о воспитании обучающихся;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) Совета родителей класса, исчерпавшего возможности педагогического воздействия;
- принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов образовательного учреждения затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей);
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам охраны жизни и здоровья детей, соблюдения их прав;
- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Советах родителей, оказание помощи в проведении мероприятий, за укрепление материально-технической базы образовательного учреждения;
- председатель Совета родителей может присутствовать на заседаниях педагогического совета и других органов самоуправления по вопросам соблюдения устава образовательного учреждения, дисциплины, соблюдения прав обучающихся;

- принимать участие в работе комиссии образовательного учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2. Совет родителей отвечает за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций Совета родителей образовательного учреждения;
- установление взаимопонимания между руководством общеобразовательного учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- бездействие отдельных членов Совета родителей или всего родительского Совета; члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны.

5. Порядок работы Совета родителей

5.1. Совет родителей образовательного учреждения принимает годовой план работы, который согласуется с руководителем образовательного учреждения.

5.2. Совет родителей проводит свои заседания в соответствии с годовым планом работы.

5.3. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины членов Совета родителей. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета родителей.

5.4. Совет родителей вправе поставить вопрос об отзыве из своего состава и замене членов Совета, которые не принимают участия в работе.

5.5. Председатель отчитывается о работе Совета родителей образовательного учреждения перед общешкольным родительским собранием.

5.6. Решения Совета родителей образовательного учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации образовательного учреждения.

5.7. Администрация образовательного учреждения должна рассмотреть решение Совета родителей и принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем Совету родителей.

6. Документация Совета родителей

6.1 Заседания Совета родителей оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания (если имеются) членов Совета родителей. Протоколы подписываются председателем Совета родителей.

6.2. Нумерация протоколов Совета родителей ведется с начала учебного года. Протоколы ведутся в электронном виде, протокол каждого заседания Совета родителей распечатывается на листах формата А4. Папка с протоколами Совета родителей хранится у директора образовательного учреждения.